

令和４年度 人事労務管理研修

～人材が定着する「人を活かす魅力ある職場」をつくるために～
開催要項

1. 目的

職員が働きやすい環境の整備や人材の定着支援につなげる一つとして、労務管理に関する制度についての理解は必要不可欠です。本研修では、労務管理の担当者を対象に人事労務管理における基礎知識を習得し、職場内での実践に向けた取り組みについて学ぶことを目的に開催します。

2. 主催

社会福祉法人 福島県社会福祉協議会

3. 日時

令和５年２月２７日(月) １３時２０分～１６時３０分(入室１３時～)

4. 開催方法

オンライン形式(Zoom)

5. 受講対象

施設・事業所の労務管理の担当者 ※ 新年度以降、担当予定である方についても受講可能です。

6. 定員

70施設・事業所程度

7. プログラム(内容)

別紙のとおり

8. 受講料

無 料

9. 受講申込等

(1) 申込方法

以下に記載の Google フォームにアクセスの上、必要事項を入力し、お申込みください。

URL : <https://forms.gle/i7zCNUWf9ibodFvk6>

(2) 申込締切

令和５年２月２０日(月) 午前１０時

(3) その他

①定員を超える申込みがあった場合は、申込締切後に受講人数を調整する場合がございます。

②受講者の変更やキャンセルなどが生じた場合は、速やかに下記連絡先(14. 問い合わせ先)までご連絡願います。

10. 個人情報の取扱いについて

受講申込時、Google フォームに記載された個人情報は、運営管理の目的にのみ利用させていただきます。なお、セミナー資料に所属・役職・氏名を掲載します。

11. Zoomセミナーに関する留意事項

- (1) 本セミナーの受講にあたっては、広く皆様にご参加いただきたいため、同法人(施設・事業所)内においてはパソコン1台での受講にご協力をお願いいたします。
- (2) 受講に集中できる場の確保と安定した通信環境での接続をお願いします。
- (3) マイク、ウェブ(パソコン用)カメラをご用意ください。事前の動作確認を行った上での受講をお願いいたします。
- (4) セミナー受講用の「ZoomミーティングID/パスコード」は、受講申込時に記載いただいたメールアドレス宛に、セミナー開催日の概ね1週間前を目安にお送りしますので、必ずメール到着の確認をお願いいたします。
- (5) セミナー資料は、受講申込時に記載いただいた住所宛に、セミナー開催日までにお送りする予定です。
- (6) セミナーの映像・音声を録画・録音等の複製行為、外部への公開や二次利用するなどの転載行為は禁止しております。ご理解・ご協力をお願いいたします。
- (7) Zoom によるセミナー受講が初めての方など、接続や操作方法に不安のある方は、下記連絡先までご連絡ください。

12. アンケートの提出について(お願い)

セミナー終了後、Google フォームにてアンケートの回答をお願いします。後日メールにて URL をお知らせしますので、ご協力をお願いいたします。

13. その他

地震や台風、感染症の影響等により中止や延期とする場合がありますので、予めご了承ください。なお、中止等の決定は下記ホームページ「お知らせ」にてお知らせしますので、ご確認ください。

福島県福祉人材センターホームページ <https://f-fjc.com/>

14. 問い合わせ先

社会福祉法人 福島県社会福祉協議会 人材研修課(担当:渡部・遠藤)

〒960-8141 福島市渡利字七社宮111番地

TEL 024(521)5662

FAX 024(521)5663

E-mail jinzai@fukushimakenshakyō.or.jp

URL <https://f-fjc.com/>

