必ずお読みください

令和2年度 第2回 福祉の職場 WEB 説明会

参加にあたっての

手続きと留意事項

【お問い合わせ先】

社会福祉法人 福島県社会福祉協議会
福島県福祉人材センター (担当:渡部・東城)
〒960-8141 福島市渡利字七社宮111
TEL024-521-5662
FAX024-521-5663
E-mail jinzai@fukushimakenshakyo.or.jp

1. WEB 説明会の概要について

福島県福祉人材センターホームページ (https://f-fjc.com/) に、法人ごとの紹介ページ を作成します。掲載期間は2月1日から2月末の予定で、掲載イメージは次のとおりで す。



2. 提出物の期限について

以下については、期日を厳守頂いた上でご提出をお願いいたします。



3. 各種提出物について

- (1)「フェイスシート(写真)」
 - 様式(Excel)は、福祉人材センターホームページよりダウンロードしてく ださい。記載内容については、p6を参考にしてください。

【フェイスシート・ダウンロード先】

福祉人材センタートップページ (https://f-fjc.com/)

⇒ 相談会・セミナー等イベント情報 ⇒ 福祉の職場合同就職説明会

- ② 提出方法は、メール (jinzai@fukushimakenshakyo.or.jp)のみです。
 メールの件名を「WEB 説明会 提出物 (法人名)」としてお送り下さい。
- ③ 留意事項
 - (ア) 以下の場合は受付できませんのでご注意ください。
 - ・ 指定の様式を変更した原稿(Word に変換など)
 - 手書きのもの

- (イ) 添付する写真については、施設の様子がわかるもの、採用担当者等の 顔が見えるものなど、雰囲気が伝わり求職者に親近感を持ってもらえる ような2枚を枠内に貼り付けてください。
- (2)「求人票」
 - 「福祉のお仕事ホームページ (https://www.fukushi-work.jp/)」上において、 求人票の申請・登録をお願いいたします。 詳しい入力方法についてはp8~11をご覧ください。
 - ② 求人の有効期間は3か月間となり、本説明会の期間中(2月1日から2 月末までの予定)は、有効求人がすべて掲載されます。
 - ③ 本説明会の期間中は、必ず有効の求人を掲載してください。なお、本説明 会期間中に採用が決まり、<u>本説明会終了までに有効求人の掲載が必要な</u> くなる場合は、お手数でも福祉人材センターまでご連絡ください。
 - ④ 提出期限(12/24)までにご提出いただいた求人は、<u>1月中旬までの</u>承認 とさせていただきます。
 - ⑤ ハローワークの求人票とは異なりますのでご注意ください。
- (3)「動画」(掲載希望の場合)
 - ① 提出方法は、原則として、各法人の動画を各法人の YouTube 上に掲載していただき、その URL を、「フェイスシート」内に記載頂いた上で提出ください。

「第1回 福祉の職場 合同就職説明会」にご参加頂き、その際に作成・使 用した動画を再度掲載する場合については、その旨を「フェイスシート」 内でお伝えください。

なお、各法人の YouTube に掲載出来ない場合に関しては、別途本会までご 連絡願います。

② 動画作成をする場合 これから動画を作成する法人は、次の①~③の項目を参考に、動画の作 成をお願いいたします。 なお、時間については5分以内を推奨いたします。

【動画作成にあたり盛り込んで頂きたいポイント】

- ① 求める人物像について(法人理念・基本方針を基に、こんな人を求めています!)
- ② 施設・職場環境について(この年代の人たちが多く働いています!など)
- ③ 各種制度・福利厚生について(お休みの制度、資格支援取得制度などについて)

≪ 動画作成時の注意点 ≫

以下については、動画撮影時に入り込まないようご注意ください。

- ・ キャラクターもののTシャツ、華美な服装、装飾(指輪、時計)
- ・ 雑然とみられるような物
 (ロッカーの上に積み上げた段ボール、机の上のペットボトル、
 椅子の上の膝掛け、カレンダー、ポスター、机の上の書類など)
- ・ 施設利用者のお名前が分かるもの

特に、下記についてはご注意ください。

利用者ご本人を映す場合は、事前のご本人とそのご家族の了解が必須

(4)「アンケート」

本説明会終了後に、別添アンケートを FAX にて提出願います。今後の説明会事業運営の参考とさせて頂きますので、ぜひご協力をお願いいたします。

4. 面談会について

県内4会場において、事前に求職者から面談予約があった場合にのみ、面談会を実施する予定です。各法人におかれましては、フェイスシート内において、参加が可能な会場に○をつけてご提出ください。面談会の参加が可能な法人におかれましては、本会にて調整の上、別途ご連絡をさせて頂きます。

<面談会実施までのスケジュール>



<面談会日程>

- ① 郡山会場 : 令和3年2月17日(水)10:00~15:00
 ビッグパレットふくしま(郡山市南2丁目52)
- ② 会津会場: 令和3年2月18日(木)10:00~15:00
 会津アピオ(会津若松市インター西90番地 アピオスペース)
- ③ いわき会場 : 令和3年2月19日(金)10:00~15:00
 いわき市労働福祉会館(いわき市平字堂ノ前22)
- ④ 福島会場 : 令和3年2月22日(月)10:00~15:00
 福島県総合社会福祉センター(福島市渡利字七社宮111)

令和2年度 第2回 福祉の職場 WEB説明会

施設・事業所フェイスシート

(ふりがな)	しゃかいふくしほうじん〇〇〇かい									
法人名	社会福祉法人〇〇〇会									
理念·基本方針		ホームページに掲載しますので、レイアウトの都合上、約156 文字程度でまとめてください。								
法人の特徴 (アピールポイン ト)								\bigvee		
求める人材	12月24日(木)までにメールにて提出してください。									
育成方針や 資格取得支援	jinzai@fukushimakenshakyo.or.jp									
事業分野				高齢 障がい	・児童・	その他	.()		
運営施設·事業所	(種別) ① 特別養護老人 ホーム ② 訪問介護事業所		別) (老人 ム 事業所	 (施設・事業所名) OOO園 ΔΔΔセンター 		(住所) 福島市OOO123 福島市OOO456		(電話) 024-523-0000 024-524-0000		
	③ 法人全体で運営する施設・事業所の情報について入力下さい。 ⑤ 5									
	6 7 8 9									
	()									
施設見学の 受け入れ		可		· 否 ·	その他) コロ	コナのネ	状況により現在は不可)		
問い合わせ先	担当者 TEI HP U	皆名 L (JRL <u>ト</u>	去人之)24-1 <u>http:/</u>	k部 福島太郎 23−4567 <u>∕abcdefihi</u>						
面談会 参加可能日		① ②	面談会の参加可能な日にOをつけて下さい。 2/10							
		3	2/19いわき会場(いわき市労働福祉会館 いわき市平字堂ノ前22)							
法人動画 提出について	0	(4)	2/22 Ye	で 画写云场 (個 の uTube上の URL	応った云油位と- https://	/www.vo	抽局印度利于记在古口 putube.com/watch!1234	56789		
		2	第1回	回作成の動画を掲載	 ⇒ß					
		3	重)画を掲載しない						
		4		上記以外	⇒另	削途、本	会まで電話連絡願います	ţ		
福祉のお仕事 法人URL (本会記入欄)										

受付番号(本会使用欄)

写真(2枚)添付(本シート内に添付)



写真①



写真②



~はじめて求人葉を提出される方~

福祉人材センターへの求人票はインターネットネットより申請していただくようになります。 法人事業所マイページの登録がお済みでない場合には、以下の手順によりお手続きください。 すでに、法人事業所マイページを登録している場合は、ログインいただき求人票の申請をして ください。

●ステップ1:【福祉のお仕事ホームページにアクセス】

インターネットより「福祉のお仕事」ホームページ (https://www.fukushi-work.jp/) に アクセスし、「求人事業所の方」をクリックします。

●ステップ2: 【事業所の登録】

事業所マイページの登録が必須となりますので、手順に沿って事業所の登録を行ってください。 すでに登録されている方は②よりログインし、ステップ3へお進みください。



- 4 利用規約に同意の上、必要情報を入力し登録してください。
- (5) 登録内容を人材センターで確認後、登録完了メールが送信されます。

●ステップ3:【求人票の申請】

ログイン後「求人票の新規申請」をクリックし、手順に沿って求人票の申請を行ってください。 申請された求人内容は、センター職員が確認します。 登録完了のお知らせメールが届いたら、 求人票の申請が完了となります。

※求人内容に変更が生じた場合は、その都度、修正をお願いいたします。

	HOME
事業所管理 求人票管理 応募管理 紹介状管理 スカウト管理 情報提供	ログアウト
「中央抽組入材ビンターからのお知らせ」	
 2017年03月17日 【発表者募集中】福祉施設の実践事例(第44回国際福祉機器展) 2016年07月08日 【募集終了】平成28年度社会福祉主事資格認定通信課程(民間・教明コース)(中央福祉学院) 2016年03月01日 【募集修了】平成28年度社会福祉主事資格認定通信課程(民間・春期コース)(中央福祉学院) 2015年12月10日 【重要なご案内】福祉のお仕事 こちらをクリックして、求人票の登録	< >
有効	き 0件
求人票の新規申請 水、票の新規申請をします。	

※申請方法について、ご不明な点がありましたら、福祉人材センターまでご連絡ください。

TEL: 024-521-5662 E-mail: jinzai@fukushimakenshakyo.or.jp

~福島県福祉人材センターのHPについて~

求人票申請についての詳細は、ホームページにも掲載しておりますのでご確認ください。 (URL:<u>https://f-fjc.com/</u>)



求人 葉作成 にあたって ★

URL [<u>https://www1.fukushi-work.jp/cool/kyujin/login.do</u>] にログイン

×

					ブインID ワード	
※パスワー	・ドを忘れた方は	にちら		71	スワード	
から再設定	ができます	Ĺ			ログイン	
				● パスワー ● 初めての	ドを忘れた方はこちら 方はこちら	
	₽≠₽₽	T \ .1.→±\ \)				
円和枕り打	月月本 ~過去	らに申請した	ニ求人や、	有効求人	をコピーするこ	.とがで
	*	畐祉のす		求人事業	「所マイページ	D HOME
事業所管理 求人票管理 事業所マイページホー	応募管理 紹介状管理 ス ム	、カウト管理 情報提供	共		C	コグアウト
【中央福祉人材センターた	からのお知らせ】					
【お知らせ】 → 2017年03月17日 【発表書 → 2016年07月08日 【募集#	「募集中】福祉施設の実践事例 冬了】平成28年度社会福祉主事!		 ^{夏)} ・秋期コース)(中9	そ福祉学院) (l) コピーしたい	、求人を
【求人票一覧】						
有効	募集終了		·····	申請中	下書き	
0件	0件		1件	1 f	ŧ	0件
抹消申請された求人票です。 求人票番号をクリックすると ①新規求人票の作成・・ 	X下のことができます。 「再利用新規」ポタンを押すと、 求人職種 介護職	求人票の内容をコピー 雇用形態 正職員	(2) こ して、新 して以て、 募集 応募 2		い求人県番号を ^{案用} 2 ^{2019/04/16} ^{は消済み}	
1件 1						
求人票の申請	新規の求人票の登録を申請し	ます。 				
事業所管理 求人票管理	応募管理 紹介状管理)	スカウト管理 情報提(共			グアウト
求人薬詳細閲覧						
【求人票情報】	0700-1904-00002					
取扱対象	対象		I (3) F	利田新担	をクリックして	-
エバノリムこの事物仕間影響				זעל דער דרי די די		
I HAVE A LOUGH AND AND A LOUGH AND AND A LOUGH AND AND A LOUGH AND A LOUGH AND AND A LOUGH AND A LOUGH AND A LOUGH AND A LOUGH AND AND A LOUGH AND AND AND A LOUGH AND AND A LOUGH AND AND AND A LOUGH AND AND A LOUGH AND			ス	テップ1~	~6の内容確認	し申請
モバイルからの運輸元規具の	公開している求人悪の内容	を修正します。	(

*** 求人内容の入力について、必ずお読みください ***

- (1) 雇用形態が異なる場合は、雇用形態別に求人を申請してください。
- (2) 職務内容はできるだけ細かく入力してください。

例)特別養護老人ホーム入居者に対する介護業務(食事、入浴、排せつ等の介助等)

- (3) 募集人数は、一度 申請すると修正ができませんのでお間違えのないように入力してください。
- (4) 賃金の一律手当には、夜勤手当を含めないでください。また、一律手当がある場合には必ず内訳に詳細を入力してください。
- (5) 勤務時間は48時間制での入力となりますのでご注意ください。

例) 17時~翌朝9時の場合 ⇒ 1700 ~ 3300

- (6) 掲載期間が決まっている求人は、募集期間を"定めあり"とし、日付を選択してください。
 ※募集期間が"随時"の求人で、月下旬頃に提出いただいた求人は、翌月初旬での
 承認とさせていただきます。
- (7) 求人票に明記しなければならない項目が追加されました!! (2020.4.1~)
 受動喫煙対策について、全体備考欄に入力をお願いします。例)屋内禁煙、屋内に喫煙室あり…等
- (8) 入力必須ではない項目も入力して、求職者にわかりやすい求人票を目指しましょう♪

CHEC	ĸ! 。	「考欄を活用して、自法人の魅力をアピールすることをオススメします!!						
例)		就業場所における屋内の受動喫煙対策 (屋内の受動喫煙対策として屋外に喫煙場所を設けている場合は禁煙としてください) ■あり(屋内の受動喫煙対策) ⇒ ■禁煙 ロ喫煙室あり □なし(喫煙可)						
		【就業先】自宅付近での就労が可能です!!						
		・花見山福祉会:福島市渡利字七社宮111 ・ あゆみ福祉会:二本松市郭内一丁目196-1						
		【その他】						
	△ ┣Ё=	・資格取得支援あり(初任者研修の受講費負担など)						
	王141佣4	・職場の先輩による勉強会あり						
		・正社員登用あり						
		・扶養範囲内での就労が可能						
		・いつでも施設見学が可能です♪						
		【メッセージ】 無資格未経験の方でも職員が丁寧に指導いたしますので、ご安心ください。						
		人と接することが好きな方、新しいことに挑戦したい方、熱意のある方、大歓迎!!						
		当法人についてはホームページをご覧ください。【http://f-fjc.com/】						

問合:福島県福祉人材センター TEL:024-521-5662 E-mail:jinzai@fukushimakenshakyo.or.jp