

⑤事業所マイページからのスカウト申請方法

インターネットで求職登録された方をマイページ上でスカウトできるようになりました

事業所マイページ上で求職者情報を閲覧し、スカウトしていただけるようになりました。（マイページで閲覧できるのはインターネットでの求職登録者に限ります。インターネット以外での求職登録者への指名は人材センターを通して行いますのでご連絡ください。）

スカウトを申請する

1 マイページにログインして【スカウト一覧】の「スカウトの新規申請」を押します。



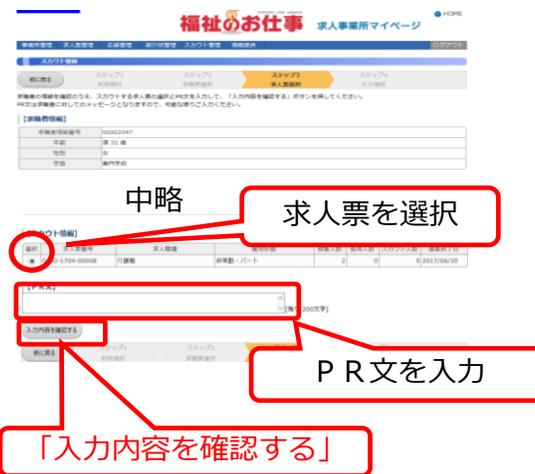
2 利用規約を読み、「上記内容に同意します」を押します。



3 検索条件を設定して「検索」を押します。該当する求職者が表示されるので、スカウトしたい求職者がいた場合、該当欄の「次に進む」ボタンを押します。



4 【スカウト情報】でスカウトする求人票を選択し、任意で求職者へのPR文を入力し、「入力内容を確認する」を押します。



5 求人票の条件とスカウトする求職者の希望条件に乖離がないことを確認し、「登録する」を押します。



スカウト情報の登録が完了しました。申請したスカウト情報は、人材センターによる承認作業が完了すると求職者に送信されます。